

LINEE DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

(testo adottato dal Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Psicologi della Basilicata nella seduta del 29 aprile 2014)

Aggiornamenti:

1. Consiglio Direttivo del 5 luglio 2022



LINEE DI INDIRIZZO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

Art. 1 PATROCINIO

1. Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Regionale degli Psicologi della Basilicata può concedere il patrocinio a quelle manifestazioni e iniziative senza finalità di lucro a carattere Locale e/o Nazionale, a quelle iniziative di interesse generale rispetto alle quali la professione assume rilevanza sotto il profilo dei valori sociali, morali, culturali e dell'immagine pubblica, nonché a quelle di cui vuole in particolare incentivare, attraverso la concessione del patrocinio, la continuità per il carattere qualificante della professione e l'incentivazione dell'occupazione.
2. Il patrocinio deve essere formalmente richiesto dal soggetto organizzatore e formalmente concesso dal Consiglio Direttivo dell'Ordine.

Art. 2 MODALITA' RICHIESTA PATROCINIO

1. I richiedenti devono inoltrare istanza al Presidente del Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Psicologi della Basilicata almeno 45 giorni prima della data di inizio della manifestazione
2. la richiesta di concessione del patrocinio dovrà contenere:
 - a. il programma delle attività con obiettivi, contenuti e destinatari dell'iniziativa;
 - b. elenco completo dei relatori previsti, con specificazione del ruolo professionale degli stessi;
 - c. il luogo e il periodo di svolgimento dell'iniziativa;
 - d. la dichiarazione in cui sia espressamente specificato che l'iniziativa viene realizzata "senza finalità di lucro";
 - e. la dichiarazione in cui sia espressamente specificato che il soggetto richiedente non organizza o promuove attività formative in cui insegni strumenti e tecniche di competenza esclusiva dello psicologo a soggetti non abilitati all'esercizio della professione di psicologo.
3. Il patrocinio ottenuto dal Consiglio Direttivo deve essere reso pubblicamente noto attraverso i mezzi con i quali si provvede alla promozione dell'iniziativa.
4. Il soggetto organizzatore, al fine di ottenere la concessione del patrocinio, dichiarerà, su modulo apposito (allegato A), di non organizzare o promuovere attività formative in cui si insegnino strumenti e tecniche afferenti alla professione psicologica, a soggetti non abilitati all'esercizio della professione di psicologo.
5. E fatto salvo l'insegnamento agli studenti del Corso di Laurea in Psicologia, ai tirocinanti ed agli specializzandi in materie psicologiche.
6. La concessione del patrocinio può essere disposta a favore di Enti pubblici, Enti privati, Associazioni, Comitati ed altre Istituzioni di carattere privato.



Art. 3 PROCEDURE PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO

1. Il Consiglio Direttivo , nel conferire i patrocini di cui all'articolo precedente, si avvale della segreteria dell'Ordine per gli aspetti amministrativi.
2. Il *Referente istruttoria patrocini* acquisisce il programma di attività che il soggetto richiedente intende svolgere, in cui siano precisati gli obiettivi, destinatari degli interventi, le modalità attuative, il periodo di svolgimento e quanto altro utile a valutare la rilevanza e l'interesse sociale, culturale e scientifico dell'iniziativa a livello Nazionale.
3. Il *Referente Istruttoria Patrocini* deve comunque a completamento dell'istruttoria, acquisire la dichiarazione di cui al comma 2 art. 1 del presente regolamento
4. Il Presidente del Consiglio Direttivo e il Vice Presidente , per casi di natura eccezionale possono anticipare la concessione del patrocinio a patto che l'evento in oggetto risponda integralmente ai requisiti di cui all'Art. 1 ; In tal caso l'istruttoria può essere completata anche in deroga dei 45 giorni richiesti. Il patrocinio così concesso viene poi ratificato dal Consiglio Direttivo dell'Ordine.
5. Le richieste di patrocinio che non rispondono ai requisiti ed alla documentazione prevista dalla presente normativa non vengono prese in considerazione.

Art. 4 FINALITA' E REQUISITI

1. Gli eventi patrocinabili devono perseguire almeno una delle seguenti finalità:
 - a. la valorizzazione e la qualificazione della professione psicologica
 - b. la promozione della professione presso la popolazione e le altre comunità professionali;
 - c. l'incentivazione dell'occupazione in ambito psicologico;
 - d. la divulgazione dei progressi della ricerca scientifica;
 - e. la promozione della cultura della interdisciplinarietà;
2. Gli eventi di cui viene richiesto il patrocinio devono possedere i seguenti requisiti:
 - a. essere rivolti agli psicologi, e prevedere la loro l'ampia partecipazione,
 - b. prevedere la presenza di un rappresentante istituzionale dell'Ordine o un delegato su indicazione del Presidente o del Vicepresidente in qualità di relatore e/o organizzatore;
 - c. non rappresentare un'occasione di pubblicità di iniziative a titolo oneroso o di pubblicazioni attualmente in commercio
 - d. non devono in ogni caso perseguire finalità di lucro;
 - e. non essere in contrasto con i capisaldi costituzionalmente sanciti in tema di equità, giustizia, discriminazioni e, in generale, con l'inviolabilità dei diritti dell'uomo;
 - f. non porsi in contrasto con gli articoli del codice deontologico degli psicologi ed in generale con il decoro professionale;

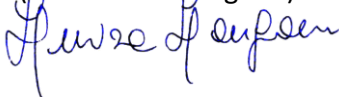
Art. 5 PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

1. Il Referente Istruttoria Patrocini può richiedere a sua discrezione la seguente documentazione:
 - a. il programma dettagliato delle attività che si intendono svolgere, specificando il progetto complessivo in cui l'iniziativa si inserisce per un processo di qualificazione professionale e di sviluppo dell'occupazione;
 - b. copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto organizzatore (su indicazione dell'Ordine);
 - c. atti relativi all'esistenza di eventuali sezioni periferiche.
2. Il Referente istruttoria patrocini in relazione alle competenze di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo, entro 30 giorni dalla data di arrivo della richiesta o conferimento dell'incarico, valutata la documentazione, fatta salva la pausa estiva dal 1° agosto al 15 settembre, formula proposta motivata al Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Psicologi, che decide nella prima seduta utile ed adotta la sua decisione sulla base degli elementi emersi dall'istruttoria effettuata.
3. fino alla nomina del Referente Istruttoria Patrocini le competenze di istruttoria sono svolte dalla Segretaria del Consiglio Direttivo.

Potenza 5 luglio 2022

La Presidente

(Dr.ssa Luisa Langone)



La Segretaria

(Dr.ssa Costanza Galante)

